



Утвержден:
на заседании профкома
«01» сентября 2017 г.

ПЛАН
работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «СОШ №1 с.п. Знаменское»
Надтеречного муниципального района ЧР
на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
I. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1	Собрание № 1 на тему: 1. «Отчет председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о проделанной работе за 2016-2017 учебный год». 2. Задачи профсоюзной организации на новый 2017-2018 учебный год. 3. О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.	Сентябрь 2017 года	председатель ППО
2.	Собрание № 2 на тему: 1. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. 2. О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению принципов социального партнерства. О ходе выполнения Коллективного договора 2017г. 3. О ходе выполнения Соглашения по охране труда	Май 2018 года	председатель ППО
II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА			
1.	1. О готовности МБОУ к новому учебному 2017 – 2018 году. 2. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. 3. Сверка учёта членов Профсоюза.	Август	председатель ППО профком

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие и утверждение планов работы профсоюзного комитета, уполномоченных по направлениям, профорг. группы на 2017 – 2018 учебный год. 2. Утверждения плана и руководителя профсоюзного кружка. 3. Подготовка к профессиональному празднику «Дню дошкольного работника» . 4. Оформление профсоюзного уголка. 	Сентябрь	
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление и утверждение социального паспорта. 2. Участие в районных конкурсах. «Лучший уполномоченный ППО по информационной работе и обеспечению гласности. 3. О соблюдении техники безопасности по охране труда и улучшений условий труда . 4. Обеспечение электронной базы данных численного и качественного состава членов профсоюза. Отчет уполномоченный по организационно-массовой и уставной работе 	Октябрь	председатель ППО профком
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в районном конкурсе « Лучший уполномоченный по организационно- массовой работе. 2. О работе администрации и профкома по проведению аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности в 2017-2018 году в образовательном учреждении. 3. Контроль за систематическим насыщением свежей информацией профсоюзного стенда. Уполномоченный по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной деятельности. 4. Выписать газету «Мой профсоюз на 2018 год» 	Ноябрь	председатель ППО профком
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка статистического отчета о численности профсоюзной организации. 2. Составление графика отпусков работников на новый календарный год. 3. Участие в районном фото-конкурсе среди педагогических работников «Твоя профессия вечна» 4. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. 5. Анализ учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, Уполномоченный по жилищно-бытовым вопросам. 	Декабрь	председатель ППО профком
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка правильности взимания профсоюзных 	Январь	председатель

	<p>взносов Отчет уполномоченного по труду и заработной плате</p> <p>2. Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.</p> <p>3. Час профсоюзной информации. «Профсоюзный час» Докладчик уполномоченный по вопросам пенсионного и социального обеспечения.</p>		ППО профком
6.	<p>1. Участие в работе по оздоровлению членов профсоюза и членов их семей через активное вовлечение в ФСПУ. Уполномоченный по культурно - массовой и оздоровительной работе</p> <p>2. Празднование Дня защитника Отечества. Подготовка к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.</p> <p>3. Поздравление ветеранов педагогического труда с 8 Марта.</p>	Февраль	председатель ППО профком
7.	<p>1. Информация о проведении медицинских осмотров. Отчет уполномоченного по охране труда.</p> <p>2. Подготовить материалы для оформления страницы «Наш профсоюз» на сайте организации.</p>	Март	председатель ППО профком
8.	<p>1. Об участии сотрудников в субботнике по благоустройству территории ОУ (совместно с администрацией).</p> <p>2. Участие в демонстрации и митинге, посвященным Международному дню солидарности трудящихся и Дню Победы.</p> <p>3. Выписка газету «Мой профсоюз».</p>	Апрель	председатель ППО профком
9.	<p>1. Проверка готовности здания и территории МБОУ, оборудования на игровых площадках к летнему оздоровительному сезону.</p> <p>2. Обновление информации профсоюзного уголка.</p> <p>3. Отчет председателя о работе Совета молодых педагогов. Отчет председателя Профгруппы.</p>	Май	председатель ППО профком
9.	<p>1. Контроль оформления и хранения профсоюзной документации.</p> <p>2. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.</p> <p>3. Организация дня здоровья (коллективный выезд на природу).</p>	Июнь-Июль	председатель ППО профком