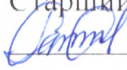


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ ИМ.А.А.КАДЫРОВА»
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАССМОТРЕНО
Старший методист
 Р.Х. Дауткиреева
от «30» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР
 З.Л. Дешиева
Протокол № 1
« 30 » августа 2023г.



**Рабочая программа
спортивного клуба «Спартак»
на 2023-2024 учебный год**

1 . Пояснительная записка

Настоящая программа разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); "О физической культуре и спорте в РФ" (ст.12. п. 2; ст.15);

Гражданский кодекс РФ (ст52); типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях.

Закон «Об образовании» РФ; Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Постановление об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 7 марта 1995г. N 233; Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года;

Спортивный клуб «СПАРТАК» МБОУ «СОШ№1 с.п. Знаменское им. А.А. Кадырова» (далее школьный спортивный клуб (ШСК)) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно- оздоровительной работы в МБОУ «СОШ№1 с.п. Знаменское им. А.А. Кадырова» во внеурочное время.

Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивный зал школы, спортивный стадион);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ «СОШ№1 с.п. Знаменское им. А.А. Кадырова» в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящей рабочей программой.

2. Цели и задачи школьного спортивного клуба

Цели:

- организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;
- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде. Задачи:
- привлечь учащихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирования здорового стиля жизни;
- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;

3. Основные функции спортивного клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, региональных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного клуба.

Руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет директор школы.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета школьного спортивного клуба.

Деятельность председателя школьного спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

5. Содержание работы спортивного клуба.

Основными направлениями в работе школьного спортивного клуба являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.
- обеспечение систематического посещения занятий физической культурой и спортом учащимися 1- 10 классов школы;

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

6. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы школьного спортивного клуба. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:
- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни

8. Документация клуба, учет и отчетность.

В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно - массовых,

Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Рабочую программу школьного спортивного клуба;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
- протоколы заседания школьного спортивного клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки; Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- Медицинский контроль;
- Совместная работа с общешкольным родительским комитетом.
- Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9. Источники финансирования.

Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**План
физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	участники	Ответственный за проведение
1	Класные часы посвященные ЗОЖ	Сентябрь	В течение года (по плану)	1 - 11 классы	Класные руководители, учитель физкультуры
2	Осенний кросс	Сентябрь	Спортивная площадка школы	1-4 классы	Учителя нач. Класов, учитель физкультуры
3	Осенний кросс	Сентябрь	Спортивная площадка школы	5 -11 классы	Класные руководители, учитель физкультуры
4	Первенство школы по мини - футболу	Октябрь	Спортивная площадка школы	5 - 9 классы	Учитель физкультуры
5	Соревнования «От игры к спорту»	Октябрь	Спортивная площадка школы	1 -4 классы	Класные руководители, учитель физкультуры, учитель ОБЖ
6	Олимпиада по физкультуре	Ноябрь	Спортивный зал школы	7-11 классы	Администрация, учитель физкультуры
7	Соревнования по шашкам	Ноябрь	Спортивный зал школы	1 - 4 классы	Класные руководители, учитель физкультуры
8	Соревнования по шашкам	Ноябрь	Спортивный зал школы	5 - 11 классы	Класные руководители, учитель физкультуры
9	Соревнования по баскетбольной эстафете	Декабрь	Спортивный зал школы	5-10 классы	Класные руководители, учитель физкультуры

10	Соревнования по волейболу, пионерболу	Декабрь	Спортивный зал школы	7-11 классы 4-6 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
11	Соревнование по дартсу	Январь	Спортивный зал школы	1 -11 классы	Классные руководители, учитель физкультуры.
12	Военизированные эстафеты	Февраль	Спортивный зал школы	1-4 классы 5-9 классы	Учитель физкультуры, учитель ОБЖ
13	«Веселые старты»	Март	Спортивный зал школы	1 -5 классы	Классные руководители, учитель физкультуры.
14	Соревнования по легкой атлетике	Апрель	Спортивная площадка	1 - 4 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
17	Соревнования по легкой атлетике	Апрель	Спортивная площадка	5 - 9 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
18	Соревнование по игре «Липта»	Май	Спортивная площадка	5 - 9 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
19	День здоровья	Май	Спортивная площадка	1 -11 классы	Классные руководители, учитель физкультуры, учитель ОБЖ
20	Проведение спортивных секций	В течение учебного года	Спортивная площадка	1 -11 классы	Администрация, учитель физкультуры
21	Проведение подвижных игр на переменах.	В течение учебного года	Спортивная площадка	1 -6 классы	Администрация, дежурный учитель, соц. педагог

УТВЕРЖДЕН
 Директор МБОУ «СОШ №1
 с.п. Знаменское
 им. А.А. Кадырова»
 _____ М.А. Мударова

**План
 работы школьного спортивного клуба «Спартак»
 на 2023-2024 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд, учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная – методическая деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь	Зам.дир. по ВР Асхабова М.В.
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК	Сентябрь	Зам.дир. по ВР Асхабова М.В. Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Сентябрь	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М. Классные руководители
Разработка, согласование программ дополнительного	- анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.

образования детей физкультурно- спортивной направленности			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно- массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в четверть по плану	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М. Актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР Асхабова М.В.
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно- массовых, физкультурно- оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР Асхабова М.В. Руководитель ШСК Халадов Б.С-М. Члены клуба
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	- обеспечение участия учащихся в спортивно- массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М. Члены клуба
Набор и комплектование спортивных секций:	- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.

Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Информационно-пропагандистская деятельность			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	Октябрь В течение учебного года	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течение года	Руководитель ШСК Халадов Б.С-М. актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	-нормативные документы -фотоматериалы: - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях: -съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)	Сентябрь - май	Зам.дир. по ВР Асхабова М.В. Инженер-программист Исраилов З.М. Члены клуба
Хозяйственная деятельность			
Приобретение спортивного оборудования и инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.		В течение года	Администрация школы Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.
Ремонт спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		Июнь-август	Администрация школы Руководитель ШСК Халадов Б.С-М.